CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS N.º CPS 014-2026

CONTRATANTE:	EMPRESA DE DESARROLLO Y RENOVACIÓN MUNICIPAL DE SANTA FE DE ANTIOQUIA - EDU ANTIOQUIA. NIT. 901829766-0
CONTRATISTA:	MARIA CAMILA MEJIA SARRAZOLA C.C 1.022.097.707
OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA IMPLEMENTACIÓN Y SEGUIMIENTO DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EN LA EMPRESA DE DESARROLLO Y RENOVACION MUNICIPAL EDU - ANTIOQUIA. SANTA FE DE ANTIOQUIA
VALOR:	CUATRO MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS M/C ($4.200.000.) IVA incluido
PLAZO:	TRES (03) MESES
MODALIDAD:	CONTRATACIÓN DIRECTA – Artículo 7 numeral 1 y literal b del Acuerdo No. 003 del 10 de junio de 2025 expedido por la Junta Directiva de Edu Antioquia.
FECHA DE SUSCRIPCIÓN:	01 DE SEPTIEMBRE DE 2026

Entre los suscritos a saber, **LUZ MIGDONIA CARVAJAL OQUENDO,** identificado con cédula de ciudadanía No. 1.036.624.094, Gerente General de acuerdo con el Decreto de Nombramiento No. 041 del 9 de marzo de 2026 y acta de posesión No. 049 del 9 de marzo de 2026, quien actúa en nombre y Representación Legal de la **EMPRESA DE DESARROLLO Y RENOVACIÓN MUNICIPAL DE SANTA FE DE ANTIOQUIA - EDU ANTIOQUIA,** con NIT 901.829.766–0, con facultades para contratar conforme a lo dispuesto en el artículo 11 de la ley 80 de 1993, y conforme los estatutos de la empresa contenidos en el ACUERDO 001 del 2 de Abril de 2024 modificado por el ACUERDO 002 del 10 de junio de 2025 y el Manual de Contratación contenido en el ACUERDO 003 del 2 de Abril de 2024 modificado por el ACUERDO 003 del 10 de junio de 2025, y demás disposiciones legales inherentes a la celebración del mismo; quien en adelante se denominará **EL CONTRATANTE** de una parte, y de la otra **MARIA CAMILA MEJIA SARRAZOLA**, identificado con cédula de ciudadanía No. 1022097707 actuando en nombre propio, y quien en adelante se denominará **EL CONTRATISTA**, hemos acordado celebrar el presente contrato de prestación de servicios de apoyo a la gestión, el cual se regirá por las siguientes cláusulas, previas las siguientes:

CONSIDERACIONES:

I. Que la empresa de desarrollo y renovación municipal de santa fe de Antioquia - Edu Antioquia es una Empresa Industrial y Comercial del Estado del orden municipal, dotada de autonomía administrativa, presupuestal, financiera y con patrimonio propio.

II. Que, para la prestación de servicios de apoyo a la gestión, la entidad estatal podrá contratar directamente con la persona natural o jurídica que esté en capacidad de ejecutar el objeto del contrato y que haya demostrado la idoneidad o experiencia, sin que sea necesario obtener previamente varias ofertas, de acuerdo con lo determinado en el artículo séptimo numeral 1 y literal b del Acuerdo No. 003 del 2 de abril de 2024, modificado por el acuerdo No. 003 del 10 de junio de 2025 expedido por la Junta Directiva de Edu Antioquia.

III. Que los contratos de prestación de servicios son los que celebran las entidades estatales para desarrollar actividades relacionadas con la administración o funcionamiento de la entidad. Estos contratos sólo podrán celebrarse con personas naturales cuando dichas actividades no puedan realizarse con personal de planta o requieran conocimiento especializados.

IV. Que la Empresa De Desarrollo y Renovación Municipal de Santa Fe De Antioquia - Edu Antioquia desde el área de Seguridad y Salud en el Trabajo busca satisfacer las necesidades y obligaciones que tiene como empleadora, esta reconoce la importancia del bienestar físico, mental y social de los trabajadores y colaboradores en sus ocupaciones y se compromete con la implementación de un Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo con alcance sobre todos los centros de trabajo y todos los trabajadores independiente de su

forma de contratación o vinculación, el cual pretende la prevención de las lesiones y enfermedades causadas por las condiciones de trabajo y la protección y promoción de la salud de los trabajadores en sus ocupaciones.

V. En virtud de lo anterior y de acuerdo a lo establecido en la Ley 1562 del 2012, El decreto único reglamentario en el sector trabajo No.1072 y la Resolución 0312 del 2019, por necesidad del servicio y para dar cumplimiento a lo contemplado en esta normatividad se requiere la implementación y el fortalecimiento del SG-SST, en la Empresa De Desarrollo y Renovación de Santa Fe De Antioquia - Edu Antioquia exigido por las disposiciones legales vigentes en materia establecida por el Gobierno Nacional, donde todas las empresas, tanto públicas como privadas deben contar con dicho sistema.

VI. *Que el Decreto 1443 de 2014 que establece en su artículo 4: El Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST consiste en el desarrollo de un proceso lógico y por etapas, basado en la mejora, continua y que incluye la política, la organización, la planificación, la aplicación, la evaluación, la auditoría y las acciones de mejora con el objetivo de anticipar, reconocer, evaluar y controlar los riesgos que puedan afectar la seguridad y la salud en el trabajo.*

El SG-SST debe ser liderado e implementado por el empleador o contratante, con la participación de los trabajadores y/o contratistas, garantizando a través de dicho sistema, la aplicación de las medidas de Seguridad y Salud en el Trabajo, el mejoramiento del comportamiento de los trabajadores, las condiciones y el medio ambiente laboral, y el} control eficaz de los peligros y riesgos en el lugar de trabajo.

Para el efecto, el empleador o contratante debe abordar la prevención de los accidentes y las enfermedades laborales y también la protección y promoción de la salud de los trabajadores y/o contratistas, a través de la implementación, mantenimiento y mejora continua de un sistema de gestión cuyos principios estén basados en el ciclo PHVA (Planificar, Hacer, Verificar y Actuar).

VII. Que dentro de la planta de cargos de EDU ANTIOQUIA no se cuenta con personal de planta para apoyar este proceso.

VIII. Que el contrato a celebrarse tiene por objeto satisfacer las necesidades del Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) de EDU Antioquia, actividades que, por su naturaleza, deben ejecutarse bajo la modalidad de prestación de servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión, en tanto se trata de un servicio que debe ser desarrollado por una persona natural con formación técnica, tecnológica y/o profesional en Seguridad y Salud en el Trabajo o áreas afines, que cuente con experiencia relacionada. Lo anterior, en la medida en que dicho apoyo requiere de un acompañamiento externo, con autonomía e independencia técnica y administrativa frente a la entidad, dado el conocimiento especializado que exige la materia.

IX. Es por todo lo anterior que se establece la imperiosa necesidad de contar con una persona para la implementación y seguimiento del SG-SST

X. Que el presente contrato no requiere la elaboración de estudios previos de conformidad con lo determinado en el artículo décimo No. 3 del Acuerdo 003 del 2 de abril de 2024 modificado por el Acuerdo 003 del 10 de junio de 2025, expedido por la Junta Directiva de Edu Antioquia.

XI. Que la Gerencia luego de revisar y constatar las calidades académicas y de experiencia de **MARIA CAMILA MEJIA SARRAZOLA,** verifica su idoneidad para celebrar el contrato de la referencia, por cumplir con los requerimientos de la entidad.

Debido a lo expuesto, el contrato de prestación de servicios se regulará por las siguientes cláusulas:

CLÁUSULA PRIMERA: OBJETO DEL CONTRATO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA IMPLEMENTACIÓN Y SEGUIMIENTO DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EN LA EMPRESA DE DESARROLLO Y RENOVACION MUNICIPAL EDU- ANTIOQUIA. SANTA FE DE ANTIOQUIA

CLÁUSULA SEGUNDA: OBLIGACIONES TÉCNICAS Y CLASIFICACIÓN UNSPSC.

Obligaciones Técnicas: Serán obligaciones técnicas del contratista las siguientes:

1. Planificar, coordinar, ejecutar y realizar seguimiento al Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST)
2. Elaborar, actualizar y mantener la documentación del SG-SST, incluyendo políticas, programas, procedimientos, instructivos, formatos, registros y demás documentos técnicos requeridos
3. Actualizar la matriz de identificación de peligros, evaluación, valoración de riesgos y determinación de controles, así como formular y hacer seguimiento a los planes de intervención correspondientes.
4. Elaborar y ejecutar el Plan Anual de Trabajo del SG-SST, realizando seguimiento periódico a su cumplimiento
5. Elaborar y ejecutar el Plan Anual de Trabajo del SG-SST, realizando seguimiento periódico a su cumplimiento
6. Coordinar las actividades de promoción y prevención con la Administradora de Riesgos Laborales (ARL), efectuando seguimiento a los compromisos y recomendaciones emitidas
7. Realizar inspecciones de seguridad, identificar condiciones y actos inseguros, elaborar informes técnicos y proponer acciones correctivas, preventivas y de mejora.
8. Apoyar la investigación de incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales, formulando los respectivos planes de acción y verificando su cumplimiento.
9. Hacer seguimiento a los indicadores del SG-SST y elaborar los informes de gestión requeridos por la Dirección de EDU-ANTIOQUIA, y los organismos de control
10. Asesorar a la EDU-ANTIOQUIA en el cumplimiento de los estándares mínimos del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo y en la preparación de auditorías internas, visitas de inspección y requerimientos formulados por las autoridades competentes.
11. Apoyar el funcionamiento del Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo (COPASST), del Comité de Convivencia Laboral y de los demás comités relacionados con la gestión de riesgos laborales, cuando resulte aplicable.
12. Verificar el cumplimiento de las obligaciones legales en materia de Seguridad y Salud en el Trabajo por parte de trabajadores, contratistas y terceros que desarrollen actividades en la Fundación.
13. Formular acciones de mejora continua orientadas al fortalecimiento del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo, promoviendo la cultura del autocuidado, la prevención de riesgos y el bienestar laboral
14. Presentar informes periódicos sobre las actividades desarrolladas, los resultados obtenidos, el estado de cumplimiento del SG-SST y las recomendaciones para la mejora continua del sistema
15. Ejecutar las demás actividades inherentes al objeto contractual que sean requeridas por el supervisor del contrato y que guarden relación directa con la prestación de los servicios profesionales contratados. GENERALES O COMUNES:
16. Realizar el cálculo de los Indicadores definidos para el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo de acuerdo con la periodicidad definida para cada uno.
17. Reportar a la Administradora de Riesgos Laborales (ARL), a la Entidad Promotora de Salud (EPS) todos los accidentes y las enfermedades laborales diagnosticadas. Asimismo, reportar a la empresa el accidente grave y mortal, como las enfermedades diagnosticadas como laborales.
18. Las demás obligaciones que la ley determine para el rol de encargado del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo.
19. Las demás obligaciones asignadas por el supervisor del contrato inherentes al objeto contractual.

CLASIFICACION UNSPSC: El contrato se clasifica así: 93141808 Servicios de Seguridad o Salud Ocupacional

CLAUSULA TERCERA: OBLIGACIONES GENERALES DEL CONTRATISTA.

1. Aportar los elementos de seguridad y protección personal en caso de que se requiera para el cumplimiento de las obligaciones a cargo.
2. Aportar equipo de cómputo en caso de que se requiera para el cumplimiento de las obligaciones a cargo.
3. Presentar informes mensuales que den cuenta del cumplimiento de las obligaciones pactadas.
4. El contratista está obligado a guardar absoluta reserva de la información que en la ejecución de sus obligaciones llegue a conocer durante el plazo de ejecución y aún después de la finalización del plazo. Cualquier suministro de información que se realice para propósitos no autorizados por parte de EDU ANTIOQUIA será sancionado de acuerdo con el régimen legal vigente, sin

perjuicio de los perjuicios que por estos actos se lleguen a causar a la entidad y/o a terceros.

5. El contratista asume especiales obligaciones de cuidado y custodia de los bienes que siendo propiedad de EDU ANTIOQUIA se le lleguen a entregar par el debido desarrollo de lasobligaciones a cargo y en consecuencia estará obligado a hacer el correspondiente reintegro en especie o en dinero cuando quiera que se produzca cualquier tipo de daño, sin que esto excluya la indemnización de perjuicios. Lo anterior sin perjuicio de las acciones civiles, penales o de cualquier otro tipo que del hecho se puedan predicar. Los elementos que se produzcan en razón o durante la ejecución del presente contrato serán propiedad exclusiva de la entidad, esto comprende los derechos patrimoniales de autor, por lo que el EDU ANTIOQUIA es el propietario de estos y podrá utilizarlos, modificarlos, difundirlos sin que por ello le deba reconocimiento alguno al contratista.
6. Aportar todo su conocimiento y experiencia para desarrollar adecuadamente el objeto del contrato de conformidad con lo requerido por el contratante.
7. Reportar y/o entregar la información relacionada con la ejecución del contrato o que tenga incidencia en ella de acuerdo con las reglas del contrato y las normas que lo regulan, cuando sea requerida por el contratante o el supervisor, adicionalmente a los informes que regularmente deba presentar.
8. Realizar todos los pagos de seguridad social y parafiscal que le correspondan en las cuantías establecidas por la ley y de manera oportuna.
9. Realizar máximo dentro de los cinco (5) días siguientes a la suscripción del contrato, las gestiones necesarias para el cumplimiento de los requisitos de ejecución y legalización que le correspondan y asumir los costos de éstas.
10. Entregar todos los bienes, documentación, expedientes contractuales y judiciales, CDs, cassettes, videos, fotografías, planos, libros, cartillas que tenga bajo su custodia y cuidado al supervisor del contrato al finalizar el plazo pactado y de ello levantar la respectiva acta.
11. Coadyuvar con la formulación de las acciones preventivas que se deriven durante la ejecución del presente contrato con ocasión del control fiscal.
12. Apoyar oportunamente en la implementación de acciones correctivas y de mejora que sean consecuencia de la ejecución del presente contrato.
13. Diligenciar el registro de información y documentos en el Sistema de Información y Gestión del Empleo Público, SIGEP.

CLAUSULA CUARTA: OBLIGACIONES DE EDU ANTIOQUIA

1. Ejercer el respectivo control en el cumplimiento del objeto del contrato y expedir el recibo de cumplimiento a satisfacción.
2. Pagar el valor del contrato de acuerdo con los términos establecidos.
3. Suministrar al Contratista todos aquellos documentos, información e insumos que requiera para el desarrollo de la actividad encomendada.
4. Prestar su colaboración para el cumplimiento de las obligaciones del Contratista.
5. EDU ANTIOQUIA ofrecerá a la contratista apoyo logístico para el desarrollo del contrato, traducido en documentación, notificaciones al personal de la entidad, diligenciamiento de los formatos a que haya lugar, acceso a las dependencias, espacio locativo y demás elementos necesarios para realizar las diferentes actividades.

CLÁUSULA QUINTA: VALOR DEL CONTRATO Y FORMA DE PAGO:

VALOR: El valor del contrato asciende a la suma CUATRO MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS M/C ($4.200.000.) IVA incluido.

FORMA DE PAGO: EDU ANTIOQUIA realizará los pagos así: cuotas mensuales por valor de UN MILLON CUATROCIENTOS MIL PESOS M/C ($ 1.400.000,00) o en su defecto por fracción de mes. Los pagos de harán previa entrega del informe de actividades, el recibo a satisfacción por parte del supervisor, la certificación de pago de la seguridad social en salud, pensiones y ARL, presentación de la respectiva cuenta de cobro. Los pagos se realizarán dentro de los quince (15) días hábiles siguientes a la aprobación del pago por parte del supervisor.

Parágrafo. EL CONTRATISTA autoriza expresamente al CONTRATANTE, para descontar de sus pagos, las sumas de dinero que por error le sean pagadas. Así mismo, autoriza la deducción correspondiente de impuestos y similares que las normas legales establezcan para este tipo de pagos.

CLÁUSULA SEXTA. PLAZO DEL CONTRATO: El plazo del presente contrato será de TRES (03) MESES, contados a partir del acta de inicio, sin superar la presente vigencia fiscal.

CLÁUSULA SEPTIMA. APROPIACIÓN PRESUPUESTAL: Los pagos del contrato, se hará con cargo a las siguientes apropiaciones presupuestales: CDP N. 0000130 del 21 de agosto de 2026.

CLÁUSULA OCTAVA. CLÁUSULA PENAL PECUNIARIA: en caso de incumplimiento parcial o total de las obligaciones por parte del CONTRATISTA o sanción, éste deberá pagar al CONTRATANTE, a título de pena, la suma equivalente al diez por ciento (10%) del total del valor del contrato antes de IVA, si hay lugar ha dicho impuesto. La Entidad podrá descontar el valor de la cláusula penal directamente de los saldos que se adeuden al contratista, o de la garantía constituida, y si no fuere posible hará efectivo su cobro por vía judicial para lo cual el presente contrato prestará merito ejecutivo y el CONTRATISTA manifiesta que renuncia a cualquier requerimiento judicial o prejudicial.

CLÁUSULA NOVENA INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES: ELCONTRATISTA, con la firma del presente contrato, declara bajo la gravedad de juramento que no se encuentra incurso en ninguna de las inhabilidades e incompatibilidades consagradas en la ley 80 de 1993, artículo 18 de la ley 1150 de 2007 y artículo 2 y siguientes de la ley 1474 de 2011 y demás normas complementarias. La contravención a lo anterior, dará lugar a las sanciones de ley.

CLÁUSULA DECIMA. CESIÓN Y SUBCONTRATACIÓN: Los contratos Estatales son intuito persona, en consecuencia, una vez celebrados, EL CONTRATISTA no podrá ceder ni subcontratar total ni parcialmente con otra persona natural o jurídica el presente contrato, sin previa autorización escrita de la CONTRATANTE.

CLAUSULA DECIMA PRIMERA. EXCLUSIÓN DE RELACIÓN LABORAL: la celebración de este Contrato tendrá relación, laboral o similares de las partes, EL CONTRATISTA prestará sus servicios en la empresa EDU-ANTIOQUIA, EL CONTRATANTE tendrá relación subordinación.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA. CAUSALES DE TERMINACIÓN: el presente contrato se podrá dar por terminado por las siguientes causas:

a. Cuando se alcance y se cumpla totalmente el objeto del contrato.
b. Por mutuo acuerdo de las Partes, siempre que la terminación no implique renuncia a derechos causados o adquiridos a favor de las partes.
c. Cuando por razones de fuerza mayor o caso fortuito de conformidad con la Legislación Colombiana se haga imposible el cumplimiento de los objetivos propuestos.
d. Por la declaratoria de incumplimiento del contrato a través de acto administrativo.
e. Por vencimiento del término fijado para la ejecución.
f. Por las demás causales señaladas en la ley.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA. GARANTÍA ÚNICA: EDU ANTIOQUIA no considera necesario exigir garantías al contratista en favor de la entidad, toda vez no se estiman riesgos previsibles. En todo caso el contrato estará sometido a la supervisión por parte de EDU ANTIOQUIA y en caso de retraso en sus obligaciones, se hará los requerimientos pertinentes, o cuando incumpla con sus obligaciones, se podrá imponer la cláusula penal de que trata la cláusula sexta.

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA INTERPRETACIÓN, MODIFICACIÓN Y TERMINACIÓN UNILATERAL: cuando surjan motivos posteriores al perfeccionamiento del contrato que hicieren necesaria la interpretación, modificación y terminación unilateral de éste, se dará aplicación a lo dispuesto en el Manual de Contratación de EDUANTIOQUIA y en lo no dispuesto en este, se dará aplicación a lo preceptuado en los artículos 15, 16 y 17 de la ley 80 de 1993 y las normas que la modifiquen y/o adicionen.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA SUPERVISIÓN: la supervisión de este contrato será a cargo del Gerente General de EDU ANTIOQUIA.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA. INDEMNIDAD: De conformidad con la normatividad vigente, EL CONTRATISTA se obliga a mantener libre al CONTRATANTE de cualquier reclamo, demanda, acción legal. En caso de que se formule reclamo, demanda o algún tipo de acción legal contra EL CONTRATANTE por asuntos que de acuerdo al presente contrato sea de responsabilidad de EL CONTRATISTA, se le comunicará lo más pronto posible de ello para que por su cuenta adopte oportunamente las medidas previstas por la ley para mantener indemne al CONTRATANTE.

CLÁUSULA DÉCIMA SEPTIMA. PERFECCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN DEL CONTRATO: El presente contrato se entiende perfeccionado con la firma de las partes y desde la fecha de suscripción del mismo, y requiere para su ejecución de la expedición del registro presupuestal.

CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA. LIQUIDACIÓN: De conformidad con lo establecido en el artículo décimo cuarto inciso final del acuerdo 003 del 10 de junio de 2025, el presente contrato de prestación de servicios NO deberá ser liquidado

CLÁUSULA DECIMA NOVENA. RESPONSABILIDAD FISCAL: EL CONTRATANTE a fin de dar cumplimiento al inciso 3 del artículo 60 de la Ley 610 de 2010, previa consulta en la Página Web de la Contraloría General de la República logró verificar que EL CONTRATISTA no se encuentra relacionado en el boletín de responsables fiscales.

CLÁUSULA VIGESIMA. SUSPENSIÓN DEL CONTRATO: Las partes podrán suspender en cualquier tiempo y de común acuerdo la ejecución del contrato, siempre que medie justificación aceptada por parte del CONTRATANTE. Así mismo se deberá garantizar que la prestación del servicio por parte de la entidad no sufrirá alteraciones con ocasión de la interrupción.

CLAUSULA VIGESIMA PRIMERA. SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS: Las controversias o diferencias que surjan entre EL CONTRATISTA y EL CONTRATANTE con ocasión de la firma, ejecución, interpretación, prorroga o terminación del contrato, así como de cualquier otro asunto relacionado con el presente contrato, serán sometidas a la revisión de las partes para buscar un arreglo directo, en un término no mayor a cinco (05) días hábiles a partir de la fecha en que cualquiera de la parte comunique por escrito a la otra la existencia de una diferencia. Las controversias que no puedan ser resueltas de forma directa entre las partes, se resolverán empleando la siguiente opción: Conciliación: Cuando la controversia no pueda arreglarse de manera directa debe someterse a un procedimiento conciliatorio, previa solicitud de conciliación elevada individual o conjuntamente por las Partes. Si en el término de ocho (8) días hábiles a partir del inicio del trámite de la conciliación, el cual se entenderá a partir de la fecha de la primera citación a las Partes que haga el centro de conciliación escogido, las Partes no llegan a un acuerdo para resolver sus diferencias, deben acudir a la jurisdicción contencioso administrativa. El acuerdo al que se llegue en la etapa de arreglo directo o conciliación con las formalidades correspondientes si hay lugar a ella, es de obligatorio cumplimiento para las partes y prestan mérito ejecutivo. En consecuencia, cualquiera de las Partes puede exigir su cumplimiento en un proceso ejecutivo.

CLÁUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA. CADUCIDAD. La ENTIDAD CONTRATANTE mediante resolución motivada, podrá declarar la caducidad administrativa del presente contrato, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 18 de la Ley 80 de 1993, o con ocasión de cualquiera de las causales contenidas en la Ley 418 de 1997.

CLÁUSULA VIGÉSIMA TERCERA. ANEXOS DEL CONTRATO: Hacen parte integrante de este contrato los siguientes documentos: a) Propuesta del Contratista; b) Actas, acuerdos, informes y documentos precontractuales (si aplica); c) Certificado de Disponibilidad Presupuestal).

CLÁUSULA VIGÉSIMA CUARTA. NOTIFICACIONES: Los avisos, solicitudes, comunicaciones y notificaciones que las partes deban hacer en desarrollo del presente contrato, deben constar por escrito y se entenderán debidamente efectuadas solo si son entregadas personalmente o por correo electrónico a la persona y a las direcciones indicadas a continuación

CONTRATANTE: EDU ANTIOQUIA **Nombre:** LUZ MIGDONIA CARVAJAL OQUENDO **Cargo:** Gerente **Dirección:** Calle 9 N.10-54 Santa Fe de Antioquia **Teléfono:** 3103478583 **Correo:**gerencia@eduantioquia.gov.co	**CONTRATISTA:** MARIA CAMILA MEJIA SARRAZOLA **Dirección:** CR 4 # 18 A-36 **Teléfono:** 3046122330 **Correo:**maria_camila_94@hotmail.com

CLÁUSULA VIGÉSIMA QUINTA. CONFIDENCIALIDAD: En caso de que exista información sujeta a alguna reserva legal, las partes deben mantener la confidencialidad de esta información. Para ello, debe comunicar a la otra parte que la información suministrada tiene el carácter de confidencial**.** Se considera Información Confidencial cualquier información técnica, financiera, comercial, estratégica, y en general cualquier información relacionada con las funciones de Entidad

Contratante, presentes y futuras, o con condiciones financieras o presupuestales de Entidad Contratante, bien sea que dicha información sea escrita, oral o visual, que tenga el carácter de reservado por la Ley, o haya sido marcada o anunciada como confidencial por parte de Entidad Contratante o cualquier otra Entidad Estatal.

CLÁUSULA VIGÉSIMA SEXTA. DOMICILIO: LUGAR DE EJECUCIÓN Y DOMICILIO CONTRACTUAL: para todos los efectos legales derivados del presente contrato, se fija como domicilio contractual el municipio de Santa fe de Antioquia (Antioquia).

Para constancia se firma en Santa fe de Antioquia (Antioquia), al primer (01) días del mes de septiembre de 2026

LUZ MIDGONIA CARVAJAL OQUENDO
CC No. 1.036.624.094
El Empleador

MARIA CAMILA MEJIA SARRAZOLA
C.C 1022.097.707
Contratista